

**UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**

**A TUTTE LE DITTE INTERESSATE**

Oggetto: Procedura Negoziata per la fornitura, per un periodo di anni tre, di Servizi per la misura di parametri fisici ambientali e campionamento per l’accertamento di contaminazione microbiologica nelle Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero di Crotone.

Questa Azienda indice una Procedura Negoziata per la fornitura, per un periodo di anni tre, di Servizi per la misura di parametri fisici ambientali e campionamento per l’accertamento di contaminazione microbiologica nelle Sale Operatorie del Presidio Ospedaliero “San Giovanni di Dio” di Crotone, secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d’Appalto allegato alla presente e ne forma parte integrante.

L’ IMPORTO TRIENNALE A BASE D’ASTA E’ DI EURO 97.000,00

**Le ditte interessate dovranno presentare la propria offerta per come segue:**

L’offerta, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore **12,00 del giorno 24 gennaio 2014** all’Ufficio Protocollo Generale dell’ASP, Via Mario Nicoletta – CENTRO DIREZIONALE “IL GRANAIO” – Scala B – Piano 3° int. B1 – 88900 CROTONE.

Il plico oltre all’indirizzo del mittente e del destinatario, dovrà recare, ben visibile, la seguente dicitura: “UFFICIO ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI – OFFERTA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI SERVIZI PER LA MISURA DI PARAMETRI FISICI AMBIENTALI E CAMPIONAMENTO PER L’ACCERTAMENTO DI CONTAMINAZIONE MICROBIOLOGICA NELLE SALE OPERATORIE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI CROTONE.

All’interno del plico dovranno essere inserite n. 3 buste, opportunamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura con scritto **“Contiene Documentazione Amministrativa”; “Contiente Documentazione Tecnica”** e **“Offerta Economica”**.

1. Il plico “documentazione amministrativa” dovrà contenere:
2. Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, a firma del legale rappresentante dalla quale risulti:

* la iscrizione alla C.C.I.A.A. per l’attività in oggetto;
* Dichiarazione di avvenuto sopralluogo come da art. 2 del Capitolato Speciale d’Appalto;
* Dichiarazione dei principali servizi similari a quelli oggetto del bando, prestati negli ultimi tre anni con l’indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati;
* Il possesso del documento di valutazione dei rischi di cui all’art. 13, comma 1, lett. a) del D.Lgs. N. 81/2008, nonché l’indicazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
* L’impegno dell’Azienda a redigere, qualora risultasse aggiudicataria, nei modi e termini previsti nel Progetto ed in coerenza con quanto stabilito nel predetto bando;
* L’impegno ad utilizzare personale specializzato per lo svolgimento dei servizi affidati;
* l’assenza delle cause di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quarter) del D.Lgs. 163/06;
* la regolarità degli adempimenti INPS-INAIL (DURC);

b) Deposito cauzionale provvisorio nei modi di legge, di Euro 1.940,00 pari al 2% del valore massimo complessivo dell’offerta;

c) La ditta, qualora risultasse aggiudicataria, deve adempiere a quanto disposto dall’art. 3, comma 7, della L. 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, mediante apertura di conto corrente bancario o postale, da utilizzare per i pagamenti degli importi dell’appalto, che dovrà comunicare alla Stazione Appaltante unitamente alle generalità ed il codice fiscale delle persone fisiche delegate ad operare su di esso;

1. Documentazione da inserire nell’offerta tecnica:

* Progetto tecnico per l’espletamento del servizio ;

1. Offerta economica:

Nell’offerta economica dovrà essere indicata la percentuale di ribasso rispetto al prezzo a base d’asta e, quindi, il relativo costo triennale;

L’aggiudicazione avverrà ai sensi dell’Art. 83 del D.Lgs. N. 163/06 a favore della ditta che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base dei criteri riportati all’art. 7 del Capitolato Speciale d’Appalto.

La valutazione tecnica sarà effettuata da apposita Commissione giudicatrice che provvederà anche all’assegnazione dei punteggi di qualità.

Il giorno\_\_\_\_\_\_\_, alle ore\_\_\_\_\_\_\_\_, presso all’Ufficio Acquisizione Beni e Servizi in Crotone, Via Mario Nicoletta – CENTRO DIREZIONALE “IL GRANAIO” – Scala B – Piano 3°, la Commissione di gara procederà all’apertura delle Buste N. 1 e 2.

Dopo la valutazione della Commissione tecnica, in seduta pubblica, opportunamente convocata, la Commissione di gara darà lettura delle valutazioni e dei punteggi assegnati dalla Commissione Tecnica, procederà all’apertura delle offerte economiche e redigerà una graduatoria provvisoria sulla base dei punteggi complessivi assegnati.

La gara sarà, comunque, ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta. In ogni caso la Stazione Appaltante, ai sensi dell’art. 81, comma 3, del D.Lgs N. 163/2006, si riserva di non procedere all’aggiudicazione se l’offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto.

Per il subappalto si applica l’art. 118 del D.Lgs 163/06.

E’ vietata la cessione del contratto, pena l’immediata risoluzione dello stesso.

Con il solo fatto della presentazione dell’offerta si intendono accettate da parte della ditta concorrente aggiudicataria tutte le condizioni di cui al presente Bando e del capitolato allegato.

Il pagamento avverrà con canoni a fatturazione trimestrali posticipati, entro 60 giorni dalla ricezione delle fatture presso il Protocollo Generale dell’ASP.

Ufficio Acquizione Beni e Servizi

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Paola Grandinetti